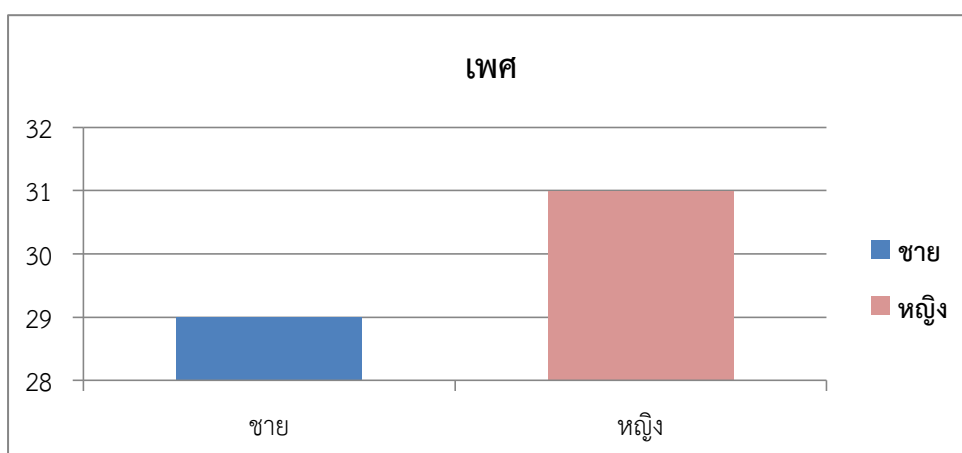


รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

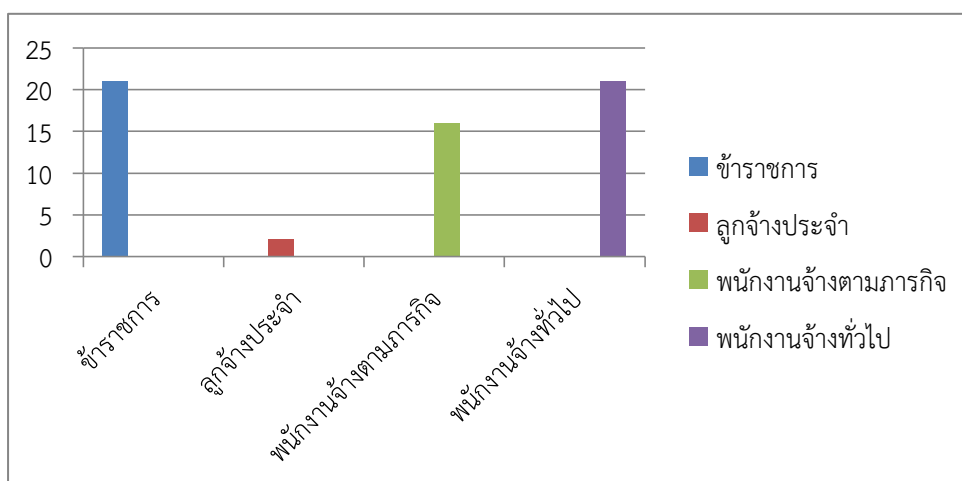
๑. ภาพรวมของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง มีบุคลากรทั้งสิ้น ๖๐ คน ประกอบด้วย ชาย ๒๙ คน หญิง ๓๑ คน โดยแบ่งเป็นประเภทบุคลากร จากมากไปน้อย ดังนี้ ข้าราชการ จำนวน ๒๑ คน ลูกจ้างประจำ ๒ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๖ คน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๑ คน ดังแผนภูมิ ๑ - ๒

แผนภูมิที่ ๑ : จำแนกตามเพศ



แผนภูมิที่ ๒ : จำแนกตามประเภท



๒. สรุปผลการจัดกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้
๑.นโยบายส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา มีการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้ครบทั้ง ๕ ด้าน	<p>ด้านที่ ๑ กำหนดให้มีการนำระเบียบ กฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล และเรื่องอื่นๆ ที่เป็นความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน นำแจ้งในที่ประชุมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ด้านที่ ๒ มีการจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ</p> <p>ด้านที่ ๓ มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานของบุคลากรทุกคนแยกตามส่วนราชการ รวมถึงคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ เป็นการเฉพาะเรื่อง</p> <p>ด้านที่ ๔ ส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารที่ดี และรวดเร็วในองค์กรโดยใช้ Application Line จัดตั้งกลุ่ม Line เพื่อการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์</p> <p>ด้านที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมดังนี้</p> <p>๑) กิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) กิจกรรมในโครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้นำชุมชน เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์โควิด-๑๙ จึงใช้รูปแบบการใช้ความรู้ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ Facebook และเอกสารเผยแพร่</p>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>๑๕,๑๐๑ บาท</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>
๒.นโยบายสรรหาบุคลากรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจำนวน ๓ ครั้ง ในตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๒ ครั้ง และผู้ช่วยนายช่างสำรวจ โดยดำเนินการตามแนวทางประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี โดยเคร่งครัด	ไม่มีค่าใช้จ่าย
๓. นโยบายจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	พนักงานในสังกัดเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะของงาน จำนวน ๔ คน แยกเป็น ๓ หลักสูตร	๑๕,๑๐๑ บาท

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) การจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจในบางงาน มีการใช้เทคโนโลยีทางการสื่อสารเพิ่มมากขึ้น มีการเตรียมความพร้อมด้านการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลได้ในทุกที่ ทุกเวลา ตลอดจนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อเตรียมการรองรับการเกิดความเสี่ยงในการบริหารงานจากภัยพิบัติหรือโรคติดต่อต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ปัญหาอุปสรรค คือ ระบบ Internet ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะม่วง ค่อนข้างช้า ทำให้เกิดปัญหาในการใช้ระบบสื่อสารที่รวดเร็วและทันเวลา หรือ ระบบ Internet ของที่บ้านหรือหอพัก ค่อนข้างช้า ทำให้การทำงานที่บ้าน (Work from Home) ช้าไปด้วย นอกจากนี้ยังมีปัญหาการจัดประชุมออนไลน์ที่มีขั้นตอนเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการประชุม VDO Conference เช่น ไม่มีห้องประชุม VDO Conference อุปกรณ์ที่ทันสมัย ใช้ในการประชุม ออนไลน์ เช่น โน้ตบุ๊ก กล้องที่ใช้ในการประชุม ในรูปแบบ Application zoom หรือการประชุมอื่นๆ ในหน่วยงานไม่เพียงพอ นอกจากนี้ ยังมีปัญหาเรื่องข้อจำกัดในด้านการสื่อสารผ่าน Application line ได้รับการตอบรับจากผู้เกี่ยวข้องล่าช้า เพราะบางครั้งโทรศัพท์ที่ไม่ได้อยู่กับตัว

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

ควรมีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้เทคโนโลยีทางการสื่อสาร ที่ทันสมัยได้ตลอดจนการเตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการใช้งาน เช่น กล้องเว็บแคม (Webcam) ที่ใช้สื่อสารผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น

สิ่งต่างๆ ที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น น่าจะถือเป็นการเปลี่ยนแปลงให้เกิดวิถีชีวิตใหม่ (new normal) อย่างแท้จริง ซึ่งนอกจากจะเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อแล้ว ยังมีการนำเทคโนโลยีมาใช้แทนรูปแบบเดิม คิดว่าจะเป็นจุดเริ่มต้นในการเปลี่ยนแปลงองค์กรเข้าสู่ยุคเทคโนโลยีได้มากขึ้น

(นางสวณันทน์ภัสร์ วรวัชรภรณ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้รายงาน